

Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

Ole Holm
DPO, Det Kgl. Bibliotek

Rigsarkivets konference - Kvalitet i offentlige forvaltningsdata
8. november 2017



**DET KGL.
BIBLIOTEK**

Royal Danish Library

Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Rammerne:

Det Kgl. Bibliotek som nationalbibliotek

Det Kgl. Bibliotek som universitetsbibliotek

Det Kgl. Bibliotek som Nationalt Lånecenter og Overcentral

Opgaverne:

Trykt og digital kulturarv - adgang, formidling, forskning

Informationsforsyning – adgang til trykte og elektroniske informationsressourcer

Brugerne:

Borgere (danske og udenlandske)

Studerende og –ansatte (danske og udenlandske)



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

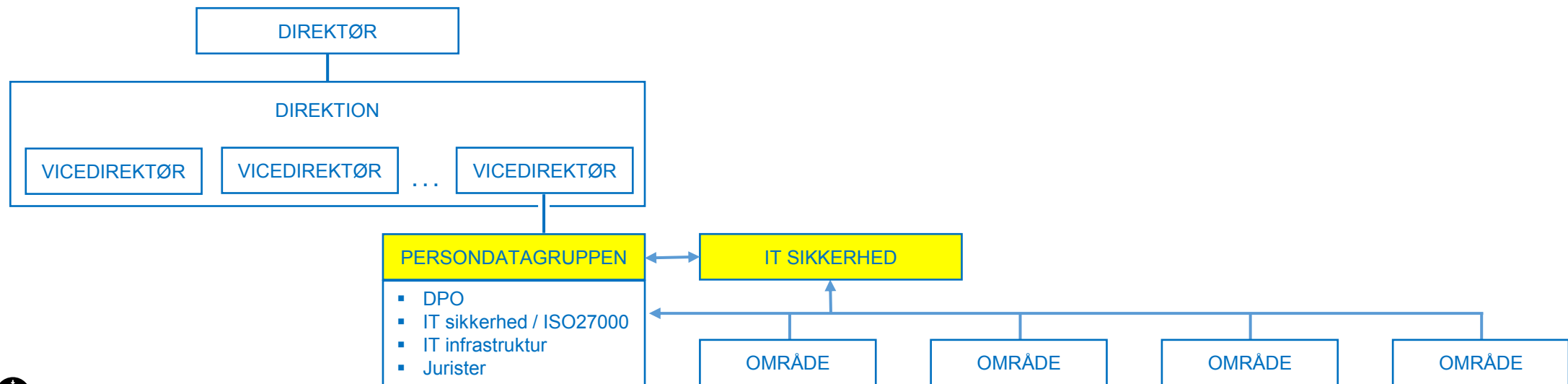
- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Organisering

Q4 2016 - Implementeringsansvar placeret hos administrationschefen (vicedirektør)

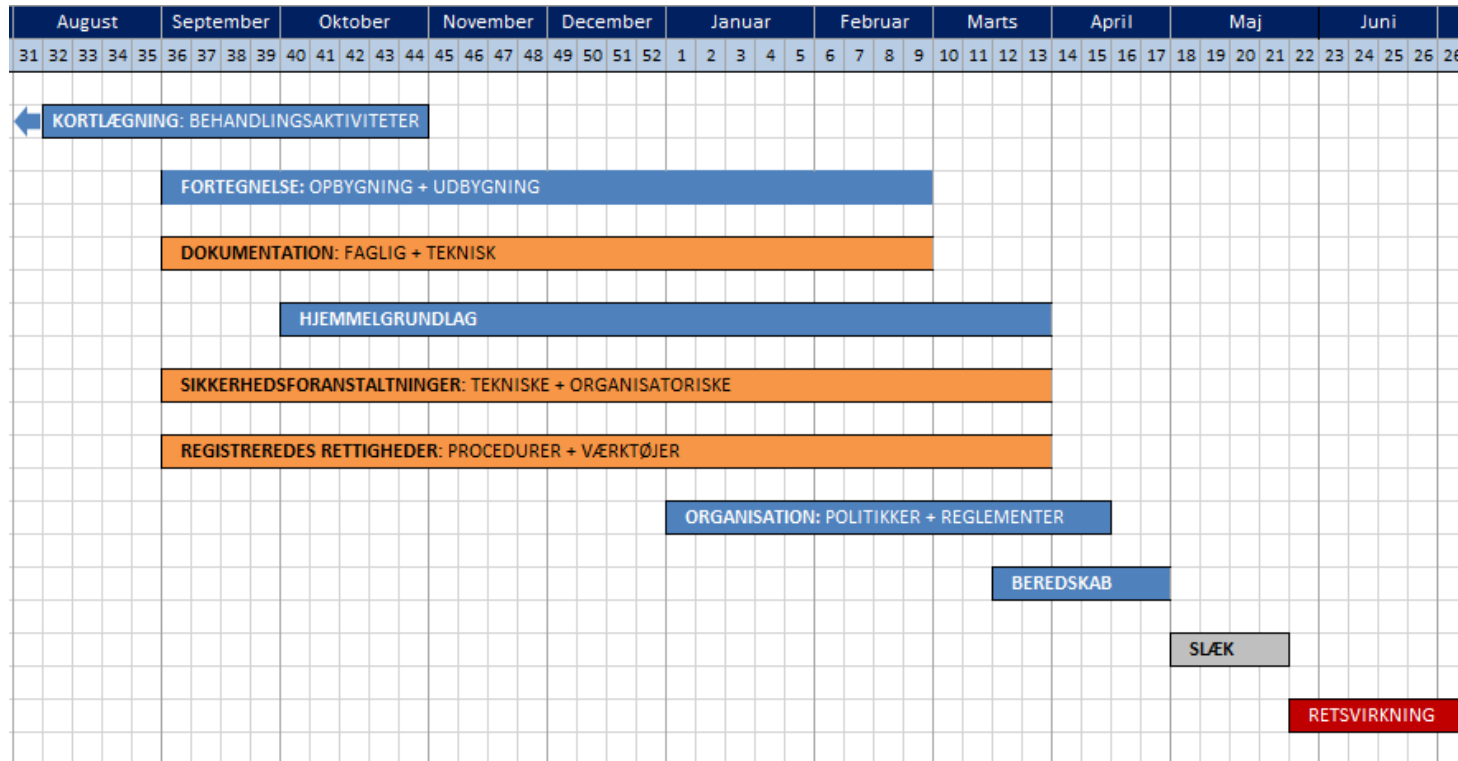
Q4 2016 - DPO udpeget – afsæt i informationssikkerhed / ISO27000

Q2 2017 - Persondatagruppe etableret – klar opgave og klart mandat



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek




- Kortlægning af (overordnede) behandlingsaktiviteter
 - digitale såvel som analoge aktiviteter
- Kortlægning af berørte informationsaktiver
 - ISO27000-kobling, roller, ansvar, sikkerhed
- Fortegnelse over behandlingsaktiviteter
 - aktiviteter, formål, hjemmel, kategorier (data, registrerede)
 - overførsler, slettefrister, sikkerhedsforanstaltninger
- Revision af hjemmelgrundlag
 - behandling på basis af lovgivning eller samtykke
- Handlingsplaner
 - dokumentation, sikkerhedsforanstaltninger
 - leverandørforhold og -aftaler, registreredes rettigheder
- Organisation
 - politikker, retningslinjer, reglementer
- Beredskab
 - henvendelser fra tilsyn og registrerede
 - håndtering af sikkerhedsbrist og anmeldelse
- 'Driftsorganisation'
 - løbende compliance, risikovurdering, kontrol, awareness



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

 Kortlægning af persondataaktiviteter - Informationsaktiver
Det Kgl. Bibliotek 2017

Skema udfyldt af: []
Dato (dd-mm-åååå): []

1. Informationsaktiv

Informationsaktivets navn: Område:

Aktivets sikringsopgave uddelegeret til: Ansvar placeret kor:

Link til aktuel risikovurdering af aktivet:

Aktivets systemdrift: Intern drift Ekstern drift Leverandør:

Aktivets applikationsforvaltning: Intern drift Ekstern drift Leverandør:

Aktivets persondatabehandling: Intern Ekstern Ekstern databehandler:

Links - Databehandleraftaler for aktivet:

2. Formål

Formålet i formålene med aktivets persondatabehandling:

3. Kategorier

Rummer aktivet almindelige persondata? Ja Nej Hvis ja, hvilke:

Rummer aktivet falsomme persondata? Ja Nej Hvis ja, hvilke:



Aktiv	PRIO	Område	Aktivitet	Ansvarlig	Deadline
		Org. sikkerhed	Dokumentation og procedure for rettighedsstyring (adgang/ændring/nedlæggelse + revision)		31.12.2017
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		31.12.2017
		Leverandør/DB	Databehandleraftale skal fremskaffes/udarbejdes - husk særlig vægt på evt. underdatabehan		31.12.2017
		Org. sikkerhed	Dokumentation og procedure for rettighedsstyring (adgang/ændring/nedlæggelse + revision)		31.12.2017
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		30.03.2018
		Org. sikkerhed	Dokumentation og procedure for rettighedsstyring (adgang/ændring/nedlæggelse + revision)		
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		
		Org. sikkerhed	Retningslinjer for behandling af personoplysninger (restriktioner, begrænsninger, sletning mv		
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		
		Org. sikkerhed	Retningslinjer for behandling af personoplysninger (restriktioner, begrænsninger, sletning mv		
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		
		Reg. rettigheder	Dokumentation/procedure for understøttelse af rettigheder (indsigt/berigtigelse/sletning) +		
		Org. sikkerhed	Dokumentation og procedure for rettighedsstyring (adgang/ændring/nedlæggelse + revision)		



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Erfaringer ... indtil videre

- **Implementering**

Håndtér som et projekt med roller, ansvar, faser, produkter, frister osv.

Fokus på klar ledelsesforankring, tydelige opgaver og klart mandat for projektgruppen

- **DPO**

Udpeges når det er muligt og ikke som en forudsætning for implementering

- **Engagement**

Pisk eller gulerod? vægt på den gode fortælling – awareness, motivation, medejerskab

Compliance som konkurrenceparameter og værdiskabelse



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Erfaringer ... indtil videre ... videre

- **Kortlægning og GAP**

Kortlæg behandlingsaktiviteterne tidligst muligt og husk de analoge aktiviteter

Adressér mangler og udeståender og aktiver organisationen tidligst muligt

- **Hjemmel**

Få styr på behandlingshjemlerne – samtykke hvis ingen dækkende lovgivning

Husk! samtykker kan tilbagekaldes og aktiverer bl.a. retten til sletning



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Udfordringer

- **Omfang og overblik**

Persondatabehandling sker løbende, i stort set alle sammenhænge og på alle niveauer af organisationen

Komplekse organisationer = komplekse IT miljøer = kompleks implementering og compliance

- Hvordan sikres og bevares overblik, klare roller og ansvar?

- **Manøvrerum og fleksibilitet**

Behandling af personoplysninger skal være berettiget, begrundet og begrænset mest muligt

Forudsætter øget formalisering og dokumentation af services, processer og arbejdsgange

- Hvordan påvirkes arbejdskulturer, brugeroplevelser og samarbejdsrelationer?



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2016/679
af 27. april 2016
om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse)



Databeskyttelsesforordningen
FOLKETINGSTIDENDE A
FOLKETINGET
Betænkning nr. 1565
Lovforslag nr. L 68
Folketinget 2017-18
Fremsat den 25. oktober 2017 af justitsministeren (Søren Pape Poulsen)

Forslag
til
Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven)¹⁾

Emne	Offentliggørelse
Generel informationspjece om forordningen	September 2017
Databeskyttelsesrådgiver	September 2017
Overførsler af personoplysninger til tredjelande	September 2017
Dataansvarlige og databehandlere	Oktober 2017
Samtykke	Oktober 2017
Fortegnelse	November 2017
Adfærdskodekser og certificeringsordninger	December 2017
Behandlingssikkerhed	December 2017
Databeskyttelse gennem design og standardindstillinger	December 2017
Konsekvensanalyse	December 2017
Cloud computing	December 2017
Håndtering af brud på persondatasikkerhed	Januar 2018
Registreredes rettigheder	Januar 2018



Erfaringer med implementering af persondataforordningen hos Kulturministeriet

- Implementering på Det Kgl. Bibliotek

Tak for opmærksomheden!

Ole Holm

Specialkonsulent / DPO

Det Kgl. Bibliotek

oho@kb.dk

