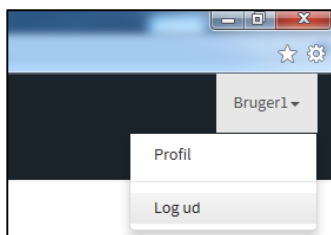


Ofte stillede spørgsmål (FAQ)

1. Hvor ser jeg min profil?

For at se din personlige profil skal du være logget ind.

Når du er logget ind, ser du i øverste højre hjørne, ved siden af dit navn, en lille pil. Marker denne og der folder sig en menu ud, hvor du kan vælge enten at gå til din profil eller logge ud.

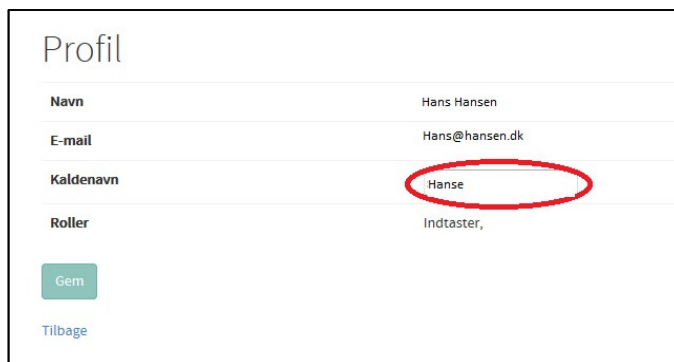


Figur 1

2. Kan jeg ændre mit kaldenavn?

Du kan altid ændre dit kaldenavn ved at gå til din profilside.

Når du har ændret dit kaldenavn, klikker du på *gem*. Ændringen træder i kraft med det samme. Vær opmærksom på, at hvis du ændrer dit kaldenavn, erstatter du det gamle på alle hitlister.



Figur 2

3. Skal jeg logge ud, når jeg er færdig med at indtaste?

Nej. Du behøver ikke at logge af systemet. Når du lukker din browser, bliver du automatisk logget af systemet.

4. Hvad er forskellen på en indtaster og en godkender?

Der bliver læst korrektur på samtlige indtastninger. Korrekturlæsningen foregår løbende og udføres af de såkaldte godkendere.

En godkender er en indtaster, der har fået tildelt rettigheder til at åbne og redigere alle indtastninger, der ikke er korrekturlæste. Dog ikke indtastninger der er gemt som kladde.

Når en indtastning er korrekturlæst, er det ikke længere muligt for hverken indtaster eller godkender at redigere i indtastningen. Du kan læse mere om indtastning vejledningerne til de enkelte projekter.

5. Hvem kan se min profil?

Din profilside er lukket for alle med undtagelse af redaktørerne.

6. Hvordan kan jeg se mine egne og andres korrekturgodkendte indtastninger?

For at se allerede indtastede og korrekturlæste indtastninger skal du blot vælge et dokument, der er markeret med "vis" (se Figur 3). Du kan nu både se dine egne og andres indtastninger. Finder du fejl i indtastningen, er du meget velkommen til indberette fejlen. Se punkt 10.



3	● Vis	Korrekturgodkendt
4	● Transkriber	Delvist indtastet
5	● Transkriber	Delvist indtastet

Figur 3

Vil du søge i det indtastede, går du ind på www.sa.dk/find/ og krydser af i feltet "Afskrifter af arkivalier". Herefter søger du netop i de data, der findes i Indtastningsportalen.

7. Hvornår får jeg point?

Du får point for en indtastning, når den er blevet korrekturlæst. Vi bestræber os på at korrekturlæse i samme hastighed, som der indtastes, men det kan i perioder knibe. Vi beder derfor om tålmodighed.

8. Hvor får jeg hjælp hvis der er noget, jeg ikke kan læse

Vi støder alle på ord, bogstaver eller sætninger, vi ikke kan tyde/ læse. Er du ikke sikker på, hvad der står, har du et par muligheder for at få hjælp.

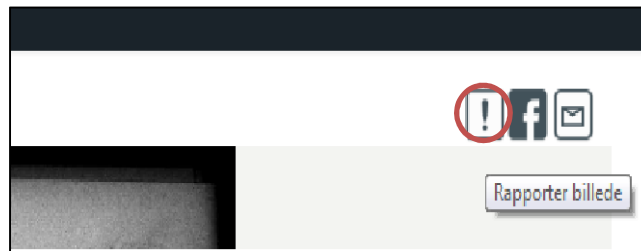
Du kan skrive ?? og klikke gem dokumentet, hvorefter det er godkenderens opgave at tilføje ordet, hvis det er muligt.

Du kan også dele billedet på Facebook. Det gør du ved at klikke på Facebook knappen (Figur 4) hvorefter du kan vælge at dele det aktuelle dokument på din Facebook-side. Du er selvfølgelig også altid meget velkommen til at stille et spørgsmål på [tastesupportsiden](#).

9. Hvordan indrapporterer jeg fejl i billedet

Der kan være fejl i scanningerne af de mange dokumenter. Eksempelvis kan et dokument være foldet, så det ikke er muligt at læse hele dokumentet, eller scanningen kan være så dårlig, at det slet ikke er muligt at læse hverken det hele eller det halve.

Vi er meget interesseret i at rette sådanne fejl, så udgivelserne bliver så komplette som det lader sig gøre. For at indberette fejl skal du klikke på udråbstegnet placeret over scanningen.



Figur 4

Du bliver derefter sendt til en fejrrapporteringsside, hvor du skal beskrive fejlen og klikke send. Alle oplysninger om billedet sendes automatisk sammen med din beskrivelse, således at vi kan genfinde billedet og evt. udskifte det med en genscanning.

10. Der er fejl i korrekturen

Også korrekturlæserne kan læse forkert. Derfor har du mulighed at gøre os opmærksom på indtastningsfejl, så vi kan få dem rettet.

For at indberette en fejl i korrekturlæsningen skal du klikke på udråbstegnet umiddelbart over dokumentet (Se Figur 4). Du bliver derefter sendt til en fejrrapporteringsside, hvor du skal beskrive fejlen og derefter klikke send. Alle oplysninger om billedet sendes automatisk sammen med din beskrivelse.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at skrive til crowd@sa.dk eller ringe på telefon 41 71 73 00 tirsdag og torsdag kl. 9-12.