



FORVALTNINGSETIK OG DOKUMENTATION I PRAKSIS

Rigsarkivets konference 2014

5. november 2014, kl. 8.45 – 16.45. DGI-Byen. København

Ordstyrer: seniorforsker Else Hansen

8.45	Morgenmad og indskrivning			
9.30	Velkomst / <i>rigsarkivar Asbjørn Hellum</i>			
10.00	Politisk kultur og forvaltningsetik Fungerer den offentlige forvaltning, som den skal? Kan vi fremover undgå "skandalesager"? Hvordan kan embedsmændene følge med tiden og håndtere nye vilkår og krav – blandt andet fra medierne – og samtidig fastholde grundlæggende normer i det danske demokrati? Den udfordring belyses i Djøf's Nordskov II-udvalg, som skal kulegrave rammerne for samarbejdet mellem politikere og embedsmænd. Udvalget afslutter sit arbejde i foråret 2015. <i>/ Bo Smith, formand for Nordskov II-udvalget, tidligere departementschef i Beskæftigelsesministeriet og medlem af det oprindelige Nordskov Nielsen-udvalg.</i>			
10.50	Pause			
11.10	Skiftende embedsmandsroller og styringsparadigmer Store forandringer i den offentlige sektor stiller nye krav til forvaltningen og til den enkelte embedsmand. Hvordan påvirkes administratorers og politikeres roller af udvikling i styreform og teknologi? Hvordan udfyldes og håndteres embedsmandsrollen i et politisk system præget af både hierarki og netværk? <i>/ Birgitte Poulsen, lektor, ph.d., Institut for Samfund og Globalisering, RUC</i>			
12.00	Frokost			
	Parallelle sessioner A			
13.00	<table border="1"><tr><td>1. Brug af digitale løsninger – set fra sagsbehandlers synspunkt Hvordan bruger sagsbehandlerne de digitale løsninger? Hvordan påvirkes dokumentationens indhold og kvalitet? <i>/ Mathilde Høybye-Mortensen, forsker, cand.scient.adm., ph.d., KORA</i></td><td>2. Tilgængelighed, fortrolighed og integritet. Høj kvalitet i informationssikkerhed og dokumentation Hvilken betydning har principper og anbefalinger i sikkerhedsstandard ISO 27001 for kvaliteten af dokumentationen? <i>/ Cecile Christensen, kontorchef for it-standardisering og sikkerhed, Digitaliseringsstyrelsen</i></td><td>3. Hvordan får vi det optimale udbytte af vores ESDH-system? Hvordan forenes organisationens mål om øget videndeling og effektive sags-gange med dokumentations- og registreringskrav for den enkelte sagsbehandler i organisationens kultur? Hvilke redskaber kan de ESDH-ansvarlige i den forbindelse benytte sig af? <i>/ Morten Wellendorf, chefkonsulent, og Kristina Svendsen, konsulent, PA Consulting</i></td></tr></table>	1. Brug af digitale løsninger – set fra sagsbehandlers synspunkt Hvordan bruger sagsbehandlerne de digitale løsninger? Hvordan påvirkes dokumentationens indhold og kvalitet? <i>/ Mathilde Høybye-Mortensen, forsker, cand.scient.adm., ph.d., KORA</i>	2. Tilgængelighed, fortrolighed og integritet. Høj kvalitet i informationssikkerhed og dokumentation Hvilken betydning har principper og anbefalinger i sikkerhedsstandard ISO 27001 for kvaliteten af dokumentationen? <i>/ Cecile Christensen, kontorchef for it-standardisering og sikkerhed, Digitaliseringsstyrelsen</i>	3. Hvordan får vi det optimale udbytte af vores ESDH-system? Hvordan forenes organisationens mål om øget videndeling og effektive sags-gange med dokumentations- og registreringskrav for den enkelte sagsbehandler i organisationens kultur? Hvilke redskaber kan de ESDH-ansvarlige i den forbindelse benytte sig af? <i>/ Morten Wellendorf, chefkonsulent, og Kristina Svendsen, konsulent, PA Consulting</i>
1. Brug af digitale løsninger – set fra sagsbehandlers synspunkt Hvordan bruger sagsbehandlerne de digitale løsninger? Hvordan påvirkes dokumentationens indhold og kvalitet? <i>/ Mathilde Høybye-Mortensen, forsker, cand.scient.adm., ph.d., KORA</i>	2. Tilgængelighed, fortrolighed og integritet. Høj kvalitet i informationssikkerhed og dokumentation Hvilken betydning har principper og anbefalinger i sikkerhedsstandard ISO 27001 for kvaliteten af dokumentationen? <i>/ Cecile Christensen, kontorchef for it-standardisering og sikkerhed, Digitaliseringsstyrelsen</i>	3. Hvordan får vi det optimale udbytte af vores ESDH-system? Hvordan forenes organisationens mål om øget videndeling og effektive sags-gange med dokumentations- og registreringskrav for den enkelte sagsbehandler i organisationens kultur? Hvilke redskaber kan de ESDH-ansvarlige i den forbindelse benytte sig af? <i>/ Morten Wellendorf, chefkonsulent, og Kristina Svendsen, konsulent, PA Consulting</i>		
13.45	Kort pause			



STATENS ARKIVER

Parallelle sessioner B			
14.00	<p>4. Rigsrevisionen, digital forvaltning og dokumentation</p> <p>Revision af it-løsninger er en del af Rigsrevisionens opgaver. Hvordan forholder Rigsrevisionen sig til myndighedernes brug af digitale løsninger?</p> <p><i>/Lone Strøm, Rigsrevisor</i></p>	<p>5. Administration – som faglighed og profession?</p> <p>Hvad er det for en faglighed der knytter sig til den administrative praksis i den offentlige sektor? Kan man tale om administration som en profession?</p> <p><i>/Helle Mylund Jacobsen, chefkonsulent, Professionskolen Metropol</i></p>	<p>6. ESDH i praksis. Hvad er det, som virker?</p> <p>Decentraliseret, ikke standardiseret sagsdannelse er NO GO - automatiseret sagsdannelse er GO. Hvad må vi så give køb på? <i>/Jytte Møller Christensen, digitaliseringschef, Ballerup Kommune</i></p> <p>Fødevarestyrelsen er i gang med at implementere en ny ledelsesforankring af sit arbejde med at sikre høj kvalitet i dokumentation af styrelsens virksomhed. Hvilken rolle vil ledelsen få fremover? <i>/Sidsel Addington, kommunikationschef, Fødevarestyrelsen</i></p>
14.45	Pause. Kaffe og kage		
15.15	<p>Hvem skal bruge den dokumentation, som vi gemmer? / Paneldebat</p> <ul style="list-style-type: none"><i>Ritt Bjerregaard, tidligere minister, EU-kommissær og overborgmester</i><i>Jacob Heinsen, departementschef, Transportministeriet</i><i>Anton Geist, indlandsredaktør, Dagbladet Information</i><i>Steen Ousager, vicedirektør, Rigsarkivet</i> <p><i>Moderation: Ole Magnus Mølbak Andersen og Else Hansen, Rigsarkivet</i></p>		
16.15	Afslutning / vicedirektør Kirsten Villadsen Kristmar, Rigsarkivet		
16.45	Tak for i dag		

Konference
værdier
praksis
arkiv
kvalitet
dokumentation
organisationskultur
Statens Arkiver
forvaltningsetik
offentlige
forvaltning
ESDH

Rigsarkivets årlige konference

NUTIDENS FORVALTNING – FREMTIDENS ARKIVER

er åben for alle, som interesserer sig for offentlig forvaltning og arkiver

Rigsarkivets konferencer sætter fokus på de offentlige myndigheders dokumentation af deres virksomhed. Sikker og effektiv håndtering af myndighedernes informationer og dokumentation har på en gang stor betydning for det aktuelle arbejde hos myndighederne og for fremtidens arkiver.

Kontakt: Seniorforsker Else Hansen. eha@sa.dk. 41 71 72 16

NUTIDENS FORVALTNING - FREMTIDENS ARKIVER
RIGSARKIVET 2014