

Forslag til

Bekendtgørelse om bevaring og kassation af arkivalier fra de regionale videnskabsetiske komiteer

I medfør af § 5, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 591 af 26. juni 2003 om offentlige arkivalier og offentlige arkivers virksomhed fastsættes efter drøftelse med Danske Regioner:

Område

§ 1. Bestemmelserne gælder for arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt af de regionale videnskabsetiske komiteer efter 1. januar 2007.

Bevaring

§ 2. Hos de regionale videnskabsetiske komiteer bevares:

- 1) Vedtægter, forhandlingsprotokoller, mødereferater.
- 2) Forskningsprojekter. Dog kasseres projekter vedrørende forsøg med lægemidler.
- 3) Et eksemplar af komiteens årsberetninger.
- 4) En arkiveringsversion af data fra de videnskabsetiske komiteers anmeldelses- og sagsstyringssystem.

Kassation

§ 3. Følgende arkivalier kan kasseres uanset bestemmelserne i § 2:

- 1) Data fra IT-systemer, hvorfra alle væsentlige oplysninger overføres til en statslig myndighed.
- 2) Stillingsansøgninger, der ikke har ført til ansættelse.
- 3) Sager samt data i IT-systemer om bygningsmæssig drift, udstyr og forsyninger.
- 4) Sager samt data i IT-systemer om kontorhold, -maskiner samt inventar m.v.
- 5) Samlinger af materiale, der alene er tilvejebragt med henblik på inddatering i IT-systemer (inddata).
- 6) Samlinger af udskrifter fra IT-systemer, der alene anvendes til opslag, orientering og kontrol (uddata).
- 7) Regnskabsbilag.
- 8) Publiceret materiale (pjecer, brochurer, internetudskrifter m.v.), som ikke har givet anledning til sagsbehandling.
- 9) Andet materiale, der er modtaget til orientering, og som ikke har givet anledning til sagsbehandling.
- 10) Materiale vedrørende fremstilling af myndighedens publikationer, herunder internetsider (udkast, korrekturer m.v.).
- 11) Overtallige kopier, ekstra udskrifter af dokumenter m.v.
- 12) Reproducerbare blanketsystemgenererede dokumenter, for så vidt de kan rekonstrueres på grundlag af metadata.

13) E-følgesedler, digital signatur, redundante dokumenter, testdokumenter m.v.

14) Papirdokumenter, som er indskannet i et elektronisk system.

§ 4. Arkivalier, som ikke skal bevares i henhold til §§ 2 - 3, kasseres, når opbevaringspligten efter andre bestemmelser er opfyldt, og når de efter myndighedernes egen vurdering i øvrigt ikke længere har retlig eller administrativ betydning.

Ikrafttrædelse m.v.

§ 5. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. september 2010.

Stk. 2. Samtidig ophæves § 10 med bilag 9 i bekendtgørelse nr. 575 af 16. juni 2003 om bevaring og kassation af arkivalier i amtskommunerne, for så vidt angår arkivalier skabt eller tilvejebragt efter 1. januar 2007.

Statens Arkiver, den xx. xxx 2010.

ASBJØRN HELLUM

/ Kirsten Villadsen Kristmar