

# Statens Arkivers bevarings- og kassationsbestemmelser for arkivalier fra Justitsministeriet

I medfør af § 7, stk. 1, i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 554 af 31. maj 2001 om offentlige arkivalier og offentlige arkivers virksomhed fastsættes:

## 1 Område

Bestemmelserne gælder for arkivalier, som er skabt af Justitsministeriet

- fra 1993
- fra 1994 til 1999

## 2 Arkivalier som skal bevares eller kasseres

Arkivalierne bevares og kasseres efter retningslinjerne i bilag.

### 3 Kassation af arkivalier som ikke skal bevares

Arkivalier, som ikke skal bevares i henhold til afsnit 2, kasseres, når opbevaringspligt efter andre bestemmelser er opfyldt, og når de efter Justitsministeriets egen vurdering i øvrigt ikke længere har retlig eller administrativ betydning.

## 4 Ikrafttrædelse mv.

Bestemmelserne træder i kraft straks.

Arkivalierne skal i øvrigt behandles efter de almindelige retningslinjer, som er anført i "*Arkivhåndbogen – En brugervejledning til offentlige myndigheder*" (2. oplag 2000) på web-adressen [www.sa.dk/sa/statatkom/haandbog/default.htm](http://www.sa.dk/sa/statatkom/haandbog/default.htm) samt de løbende ajourførte retningslinjer på Statens Arkivers hjemmeside, [www.sa.dk](http://www.sa.dk).

Rigsarkivet den 23. december 2002

*Kirsten Villadsen Kristmar*  
*Arkivchef*

# BILAG 1

## **til Statens Arkivers bestemmelse om bevaring og kassation af arkivalier af 23. december 2002**

Arkivalier, som er registreret i Justitsministeriet i perioden 1993, bevares og kasseres efter de bestemmelser, der er udfærdiget for journalperioderne 1978-82, 1983-87 og 1988-92.

Kopi af disse bestemmelser vedlægges.

## BILAG 2

### **til Statens Arkivers bestemmelse om bevaring og kassation af arkivalier af 23. december 2002**

Arkivalier, som er registreret i Justitsministeriet i perioden 1994-1999, bevares.

Dog kasseres arkivalier, henlagt på følgende saggrupper:

0101, 0109, 0113, 0119, 016, 0161, 031, 033, 035, 036, 037, 038, 039, 04, dog bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer, 05, 06, 07 dog bevares sager vedr. større anlægsarbejder.

1000, 1002, 1012, 1013, 1014, 1015, 1019, 1020, 1021, 1022, 1023, 1027, 1029, 103, 104.

1111, 1114, 1115, 1116, 1119, 114, 119.

121, 122, 129.

142, dog bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer.

160, 163, 164.

18.

19.

2031, 2033, 2034, 2039, 2041, 2042, 2043, 2049.

23.

24, dog bevares vb- eller principalsager.

4002, 4003, 4011, 4012, 4041, 4042, 4043, 4044, 4048.

412, 413.

422.

432, 433, 434, 435, 436, 437, 439.

443, 444.

451, 452, 453, 459.

46.

481.

5002, 5003, 503, 504, 505.

513, 515, 516.

5203, 5204.

5303, 5304, 531, 539.

611, 612, 613, 614, 616, dog bevares vb- eller principalsager samt sager, hvor JuM er agerende myndighed.

619/21 – orienteringssager kasseres.

621, 622, 623, 626, 629, dog bevares vb- eller principalsager.

631, 639.

64 - sager vedr. andre ministeriers udvalg kasseres.

707.

731, 732.

741, 742.

771, 772.

794.

8031, dog bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer, 8032, 8081, 8082, 8083, 8084, 8085, 8087, 8088, 8089.

809.

810, dog bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer, 8121, 8122, 813, 814.

821, 822, 823, 824, 825, 826, dog bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer.

8302, 8303, 8304, 832, 833. I de følgende grupper bevares sager for ansatte, der er født den første i hver måned, og sager for chefer: 834, 835, 836, 837.

841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849.

862, 863, 864, 865.

905, 909.

932, 933.