



Cirkulæreskrivelse om bevaring, kassation samt aflevering af arkivalier fra Justitsministeriet, Civilstyrelsen, Datatilsynet og Retslægerådet

Justitsministeriet, Civilstyrelsen, Datatilsynet, Retslægerådet og Statens Arkiver har drøftet tilrettelæggelsen af de aktiviteter, som er omfattet af Statens Arkivers aktivitetsplan 2006 - 2010 på Justitsministeriets, Civilstyrelsens, Datatilsynets, Retslægerådets område, jf. cirkulære nr. 8. af 19. januar 2006 om bevaring og kassation samt aflevering af statslige myndigheders arkivalier i årene 2006-2010. I den forbindelse er der truffet aftale om gennemførelsen af følgende aktiviteter:

- Vurdering af bestemmelser om bevaring og kassation af arkivalier hos områdets myndigheder med henblik på udarbejdelse af nye eller reviderede bestemmelser.
- Fastsættelse af skæringsår for aflevering af papirarkivalier fra lokale myndigheder med identiske opgaver.
- Aflevering af arkiveringsversion af elektroniske arkivsystemer fra de enkelte myndigheder.
- Aflevering af papirarkivalier fra de enkelte myndigheder.

Afleveringen af arkiveringsversion af elektroniske arkivsystemer indledes i henhold til nedenstående plan. Statens Arkiver retter henvendelse til de enkelte myndigheder med henblik på fastsættelse af en detaljeret plan for gennemførelsen af det afleveringsforberedende arbejde, herunder fastsættelse af tidspunkt for, hvornår afleveringen skal være afsluttet med Statens Arkivers godkendelse af arkiveringsversionen.

Nr.	Myndighed	System	Startår
0005:E008	Justitsministeriet	Edb-journal	2010
3012:E003	Civilstyrelsen	Edb-journal	2008
2377:E002 / 3012:E002	Civilstyrelsen	Journal fra Retsinformation	2006
1196:E007	Civilstyrelsen	Journal fra Civilretsdirektoratet	2006
3012:E002	Civilstyrelsen	ESDH-system fra Retsinformation	2006
1393:E020	Datatilsynet	E-journal	2006
1393:E019	Datatilsynet	Register	2006
1393:E019	Datatilsynet	Register	2007
1393:E019	Datatilsynet	Register	2008
1393:E019	Datatilsynet	Register	2009
2578:E001	Pressenævnet	E-journal	2007

Statens Arkiver vil efter forhandling kunne ændre ovenstående plan, hvis arkivmæssige hensyn tilsiger det. Hvis Statens Arkiver træffer beslutning om at bevare arkiveringsversioner af andre arkivsystemer end de ovennævnte, udsteder Statens Arkiver særskilt afleveringsbestemmelse.

Afleveringen af papirarkivalier indledes og afsluttes i henhold til nedenstående plan. Statens Arkiver retter henvendelse til de enkelte myndigheder med henblik på fastsættelse af en detaljeret plan for gennemførelsen af det afleveringsforberedende arbejde, herunder om eventuel udstedelse af specielle bestemmelser om bevaring og kassation af arkivalier.

Myndighed	Startår	Slutår
Justitsministeriet	2009	2010
Civilstyrelsen	2009	2010
Datatilsynet	2008	2009
Retslægerådet	2008	2009

Statens Arkiver d. 11. dec. 2006

Rigsarkivar Johan Peter Noack